

Asutuse sertifikaatide kasutustingimused

Ametlik tõlge SK ID Solutions AS originaaldokumendile “Terms and Conditions for Use of Organisation Certificates”¹

Kehtiv alates 11.03.2024

1. Definitsioonid ja lühendid

Mõiste/Lühend	Definitsioon
Avalik võti	Võtmepaar, mida vastava Isikliku võtme omanik võib avalikkusele avaldada ja mida Huvitatud isik kasutab selleks, et kinnitada omaniku vastava Isikliku võtmega loodud elektroonilisi allkirju ja/või krüpteerida teateid, et neid saaks dekrüpteerida ainult omaniku vastava Isikliku võtmega
CA	Sertifitseerimisasutus
CP	Käesolevate tingimuste tähenduses hõlmab mõiste „CP” SK asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitikat
CPS	SK asutuse sertifikaatide sertifitseerimispõhimõtted
eIDAS	Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. juuli 2014. aasta määrus (EL) nr 910/2014 e-identimise ja e-tehingute jaoks vajalike usaldusteenuste kohta siseturul ja millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 1999/93/EÜ
HSM	Riistvara turvamoodulid
Huvitatud isik	Isik, kes toetub Sertifikaadis sisalduvale teabele
Isiklik võti	Võtmepaari võti, mida võtmepaari omanik hoiab salajas ja mida kasutatakse elektrooniliste allkirjade loomiseks ja/või selliste andmete või failide dekrüpteerimiseks, mis krüpteeriti vastava Avaliku võtmega
Kasutus-tingimused	Käesolev dokument, mis kirjeldab Kliendi kohustusi ja vastutust Asutuse sertifikaatide kasutamisel. Klient peab olema Sertifikaatide vastuvõtmisel tutvunud ja nõustunud käesoleva dokumendi tingimustega
Klient	Juriidiline isik, kes on CA-ga sõlmitud lepingu alusel seotud kliendi kohustustega
Kvalifitseeritud elektrooniline allkiri	Kvalifitseeritud elektrooniline allkiri vastavalt eIDAS-ile
OCSP	Protokoll sertifikaadi kehtivuse kontrolliks
OID	Objekti identifikaator
QSCD	Kvalifitseeritud e-allkirja andmise vahend, mis vastab määruses eIDAS kehtestatud nõuetele.
Sertifikaat	e-Templi sertifikaat, Krüpteerimissertifikaat ja Autentimissertifikaat. Kui ei ole öeldud teisiti, hõlmab käesolevate tingimuste tähenduses termin „Sertifikaat” kõiki eelnevalt loetletud sertifikaate.
Sertifikaadi Profiil	Dokument, milles kirjeldatakse Sertifikaadi profiil ja miinimum nõuded
SK	SK ID Solutions AS, sertifitseerimisteenuste osutaja
Turvalise allkirja andmise vahend (Secure Cryptographic Device)	Vahend, mida kasutatakse kasutaja Isikliku võtme hoidmiseks ja mis kaitseb võtit kompromiteerumise eest. Turvalise allkirja vahend võimaldab kasutajal anda allkirja ja dekrüpteerida andmeid

¹ Inglisekeelne originaaldokument on kättesaadav <https://www.skidsolutions.eu/en/repository/conditions-for-use-of-certificates/>. Vastuolude korral eestikeelse tõlke ja inglisekeelse originaaldokumentide vahel tuleb juhinduda inglise keelsest originaaldokumendist.

Täiustatud elektrooniline allkiri	Elektrooniline allkiri, mis vastab eIDAS-e artiklis 26 sätestatud nõuetele
--	--

2. Üldtingimused

- 2.1. Käesolevad tingimused reguleerivad Kliendi Sertifikaatide kasutamist ning moodustavad Kliendi ja SK vahel õiguslikult siduva kokkuleppe.
- 2.2. Sertifikaatide Kasutustingimused ja muud kohaldatavad kokkulepped on Kliendile siduvad kogu Sertifikaadi kehtivusaja jooksul ja ka pärast nende tühistamist juhul, kui kasutati varem kehtivat Sertifikaati, millest tekkisid õiguslikud tagajärjed ja selle vaidlustamise tähtaeg ei ole lõppenud.
- 2.3. SK väljastab sertifikaate juriidilistele isikutele.
- 2.4. Kui kaebusi ei esitata, loetakse Sertifikaat 14 (neljateistkümne) päeva järel pärast Kasutustingimuste allkirjastamist vastuvõetuks.
- 2.5. Klient esitab taotluse soovitud Sertifikaadi saamiseks SK kodulehel <https://www.skidsolutions.eu/teenused/>. E-Templi sertifikaadi taotluse allkirjastab juriidilise isiku esindaja või volitatud isik eIDAS-ile vastava Kvalifitseeritud elektroonilise allkirjaga. Krüpteerimissertifikaadi või Autentimissertifikaadi taotluse allkirjastab juriidilise isiku esindaja või volitatud isik eIDAS-ile vastava Täiustatud või Kvalifitseeritud elektroonilise allkirjaga.
- 2.6. SK töötleb Sertifikaadi taotlusi 5 tööpäeva jooksul pärast nende vastuvõtmist, kui need taotlused sisaldavad kõiki vajalikke andmeid ja vastavad CPS-i nõuetele.
- 2.7. SK ei väljasta Sertifikaati Kliendile, kes on pankrotis või likvideerimisel ja kelle tegevused on peatatud või kes on tulenevalt tema päritoluriigi õigusaktidest muus sarnases seisundis.
- 2.8. Sertifikaadi väljastamiseks peab Klient olema registreeritud Eesti äriregistris või Eesti mittetulundusühingute ja sihtasutuste registris või Eesti riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikus registris või mistahes Euroopa Majanduspiirkonna liikmesriigi äriregistris või Šveitsi või Ühendkuningriigi äriregistris.
- 2.9. SK tuvastab, et registri andmetel, millele tuginetakse Sertifikaadi väljastamisel, on õiguslik tähendus.
- 2.10. SK-l on õigus keelduda CP ja CPS-i alusel Sertifikaadi väljastamisest. Klienti teavitatakse Sertifikaadi taotlusega nõustumisest või sellest keeldumisest.
- 2.11. SK-l on õigus muuta Kasutustingimusi igal ajal, kui nende muutmine osutub vajalikuks. Kasutustingimuste muudatused ja nende jõustumiskuupäev, mis ei saa olla varasem kui 30 päeva pärast avaldamist, avalikustatakse elektrooniliselt SK veebilehel <https://www.skidsolutions.eu/resources/conditions-for-use-of-certificates/>.

3. Sertifikaatide liigid ja kasutamine

- 3.1. Käesolevad tingimused kehtivad järgmistele sertifikaatidele:

Sertifikaadi liik	Kasutamine	Kohaldatud ja avaldatud sertifitseerimispoliitika	OID	Kokkuvõte
e-Templi sertifikaat	Sertifikaat, mida kasutatakse tervikliku digitaalse dokumendi ja selle dokumendi omaniku seotuse tõestamiseks.	SK ID Solutions AS - asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitika, avaldatud: https://www.skidsolutions.eu/resources/certificate-policies/	1.3.6.1.4.1.10015 .7.3	interneti tunnus (1.3.6.1) eraettevõtte tunnus(4) eraettevõtteid haldava IANA poolt registreeritud ettevõtte tunnus(1) ANA registris SK-le antud tunnus(10015) sertifitseerimisteenuse tunnus(7.3)
		ETSI EN 319 411-2 poliitika: QCP-I	0.4.0.194112.1.1.	itu-t(0) identifitseeritud-asutus(4) etsi(0)

				kvalifitseeritud-sertifitseerimis-poliitika(194112) poliitika-identifikaatorid(1) qcp-juriidiline(1)
e-Templi sertifikaat QSCD-I	Sertifikaat, mida kasutatakse tervikliku digitaalse dokumendi ja selle dokumendi omaniku seotuse tõestamiseks.	SK ID Solutions AS - asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitika, avaldatud: https://www.skidsolutions.eu/resources/certificate-policies/	1.3.6.1.4.1.10015 .7.3	interneti tunnus (1.3.6.1) eraettevõtte tunnus(4) eraettevõtteid haldava IANA poolt registreeritud ettevõtte tunnus(1) IANA registris SK-le antud tunnus(10015) sertifitseerimisteenuse tunnus(7.3)
		ETSI EN 319 411-2 poliitika: QCP-I-qscd	0.4.0.194112.1.3	itu-t(0) identifitseeritud-asutus(4) etsi(0) kvalifitseeritud-sertifitseerimis-poliitika(194112) poliitika-identifikaatorid(1) qcp-juriidiline-qscd (3)
Krüpteerimis-sertifikaadid	Andmete krüpteerimiseks kasutatav sertifikaat	SK ID Solutions AS - asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitika, avaldatud: https://www.skidsolutions.eu/resources/certificate-policies/	1.3.6.1.4.1.10015 .7.3	interneti tunnus (1.3.6.1) eraettevõtte tunnus(4) eraettevõtteid haldava IANA poolt registreeritud ettevõtte tunnus(1) IANA registris SK-le antud tunnus(10015) sertifitseerimisteenuse tunnus(7.3)
		ETSI EN 319 411-1 poliitika: NCP	0.4.0.2042.1.1	itu-t(0) identifitseeritud-asutus(4) etsi(0) muud-sertifitseerimis-poliitika(2042) poliitika-identifikaatorid(1) ncp (1)
Autentimis-sertifikaadid	Sertifikaat, mida kasutatakse kliendi autentimiseks WWW, S/MIME või muudes andmetöötlussüsteemides.	SK ID Solutions AS - asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitika, avaldatud: https://www.skidsolutions.eu/resources/certificate-policies/	1.3.6.1.4.1.10015 .7.3	interneti tunnus (1.3.6.1) eraettevõtte tunnus(4) eraettevõtteid haldava IANA poolt registreeritud ettevõtte tunnus(1) IANA registris SK-le antud tunnus(10015) sertifitseerimisteenuse tunnus(7.3)
		ETSI EN 319 411-1 poliitika: NCP	0.4.0.2042.1.1	itu-t(0) identifitseeritud-asutus(4) etsi(0) muud-sertifitseerimis-poliitika(2042) poliitika-identifikaatorid(1) ncp (1)

3.2. Ühte Sertifikaati saab ühendada mitu rakendusvaldkonda. E-Templi sertifikaati ei saa teiste rakendusvaldkondadega ühendada.

3.3. Sertifikaate on keelatud kasutada järgmistel eesmärkidel:

3.3.1. ebaseaduslik tegevus (sealhulgas küberrünnakud ja sertifikaadi rikkumise kavatsused);

3.3.2. uute Sertifikaatide väljastamine ja teave Sertifikaatide kehtivuse kohta;

- 3.3.3. e-Templi sertifikaadi kasutamine selliste dokumentide allkirjastamiseks, mis võivad kaasa tuua soovimatuid tagajärgi (sealhulgas selliste dokumentide allkirjastamine süsteemide testimise ajal).

4. Kontrolljälgede säilitamine ja Sertifikaadi kasutusiga

- 4.1. Kontrolljälgi säilitatakse kohapeal vähemalt 10 aastat. Füüsilisi või digitaalseid arhiivimaterjale Sertifikaadi taotluste ja registreerimisteabe ning taotluste peatamise, peatamise lõpetamise ja tühistamise kohta säilitatakse vähemalt 10 aastat pärast vastava Sertifikaadi kehtivust.
- 4.2. Sertifikaadi eeldatav kasutusiga on määratud Sertifikaadis.

5. Kliendi õigused ja kohustused

- 5.1. Klient on kohustatud:
 - 5.1.1. kasutama Sertifikaate vastavalt Kasutustingimustele, sealhulgas punktis 9 nimetatud kohaldatavatele kokkulepetele ning Eesti Vabariigi ja Euroopa Liidu seadustele;
 - 5.1.2. kasutama e-Templi Isiklikku võtit üksnes elektrooniliseks tembeldamiseks;
 - 5.1.3. kasutama oma Isiklikku võtit vastavalt Kasutustingimustele ja CPS-ile;
 - 5.1.4. tagama, et tema Isiklikku võtit ei kasutata peale seda, kui Klienti on teavitatud Sertifikaadi tühistamisest või Sertifikaadi väljastanud CA kompromiteerumisest;
 - 5.1.5. tagama, et Kliendi Isikliku võtme kasutamine oleks tema kontrolli all;
 - 5.1.6. tegema Isiklikust võtmest varukoopia ja selle arhiveerima;
 - 5.1.7. looma e-Templeid ainult QSCD või Turvalise allkirja andmise vahendi (*Secure Cryptographic Device*) abil;
 - 5.1.8. tegema peatamis- ja tühistamisaotluse korral LDAP kataloogi või OCSP alusel kindlaks, et Sertifikaat on peatatud või tühistatud;
 - 5.1.9. andma teenuste taotlemisel õiget ja piisavat teavet;
 - 5.1.10. mitte kasutama Isiklikku võtit, kui see on kompromiteerunud;
 - 5.1.11. teavitama mistahes andmete muudatustest, sealhulgas järgnevast:
 - 5.1.11.1. kontaktisikute muutus;
 - 5.1.11.2. pankroti-, likvideerimis-, peatamistoimingute alustamine või muu sarnane seisund tulenevalt tema päritoluriigi õigusaktidest;
 - 5.1.11.3. mistahes Sertifikaadi andmete muutus;
 - 5.1.11.4. QSCD jaoks väljastatud *Common Criteria Certificate* tagasivõtmine;
 - 5.1.11.5. QSCD või selle püsivara asendamine;
 - 5.1.12. esitama tühistamisaotluse, juhul kui tal pole võimalik esitada taotlus peatamise lõpetamiseks.
- 5.2. Kui Klient loob QSCD abil e-Templi, siis vastutab Klient selle eest, et seade on Sertifikaadi kehtivusaajal vastavuses nõuetega ja Isiklikku võtit ei saa kopeerida või seadmest välja võtta.
- 5.3. Kui QSCD asendatakse, küsib SK tõendit selle kohta, et Klient on andnud võtmed üle nõuetekohasel turvalisel viisil. Kui Klient ei suuda vajalikku teavet anda, tühistab SK Sertifikaadi.
- 5.4. Juhul kui Klient on kaotanud Sertifikaadi Isikliku võtme või on selle oht, taotleb Klient SK-lt viivitamatult talle väljastatud Sertifikaadi peatamist (ainult e-Templite puhul) või tühistamist, nagu on sätestatud punktis 14.2.
- 5.5. Klient ei vastuta Sertifikaadi peatamise ajal toimuvate tegevuste eest. Kui Klient lõpetab Sertifikaadi peatamise, vastutab ta ainuisikuliselt kõigi tagajärgede eest, mis tekkisid siis, kui Sertifikaati kasutati tehinguteks Sertifikaadi peatamise ajal. Kui Klient kahtlustab, et Isiklik võti on Sertifikaadi peatamise ajal tema kontrolli alt väljas, kohustub Klient Sertifikaadi tühistama.

6. SK õigused ja kohustused

- 6.1. SK-l on õigus keelduda teenuse osutamisest, kui Klient on teenuse taotlemisel esitanud tahtlikult valet või mittetäielikku teavet.
- 6.2. Kui juriidilise isiku esindaja või volitatud isik esitab avalduse e-Templi väljastamiseks, kontrollib SK, et juriidilise isiku esindaja või volitatud isik, kes allkirjastas avalduse Kvalifitseeritud elektroonilise

- allkirjaga, on enne allkirja loomiseks kasutatud sertifikaadi väljastamist tuvastatud füüsiliselt selle CA poolt, kes temale viidatud sertifikaadi väljastas.
- 6.3. SK-I on õigus vastavalt CPS-ile Kliendi teavitamata, muuta Sertifikaadi taotluses esitatud andmeid juhul, kui andmed on puudulikud, esinevad grammatilised vead või mittevastavused Sertifikaadi Profiiliga või registri andmetega.
 - 6.4. Juhul, kui SK ei ole kindel, et Kliendi turvalise allkirja andmise vahend vastab QSCD nõuetele, siis väljastab SK e-Templi Turvalise allkirja andmise vahendile (*Secure Cryptographic Device*).
 - 6.5. SK-I on õigus Sertifikaat tühistada, kui ilmneb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:
 - 6.5.1. Klient avaldab kirjalikult soovi, et SK Sertifikaadi tühistaks;
 - 6.5.2. Klient teavitab SK-d sellest, et algne Sertifikaadi taotlus ei olnud volitatud ja Klient anna tagasiulatuvalt volitust;
 - 6.5.3. SK tuvastab, et Kliendi Sertifikaadis Avalikule võtmele vastav Isiklik võti oli olulisel määral kompromiteerunud või see ei vasta enam nõuetele;
 - 6.5.4. SK tuvastab, et Sertifikaati kuritarvitati;
 - 6.5.5. SK tuvastab, et Klient on rikkunud vähemalt ühte Kasutustingimustes sätestatud kohustustest;
 - 6.5.6. kui Sertifikaadi omanik ei ole tasunud õigeaegselt väljastatud Sertifikaadi eest;
 - 6.5.7. SK tuvastab olulise muutuse Sertifikaadis sisalduvas teabes;
 - 6.5.8. SK tuvastab, et Sertifikaati ei väljastatud kooskõlas CPS-i ja/või CP-ga;
 - 6.5.9. SK tuvastab, et Sertifikaadis esinev teave on ebatäpne või eksitav;
 - 6.5.10. SK lõpetab mingil põhjusel tegevuse ega ole volitanud teist CA-d osutama Sertifikaadi tühistamisega seotud tuge;
 - 6.5.11. SK õigus väljastada Sertifikaate on tühistatud või lõpetatud, välja arvatud juhul, kui SK on korraldanud OCSP repositooriumi haldamise jätkamise;
 - 6.5.12. SK tuvastab Sertifikaatide väljastamiseks kasutatava SK CA Isikliku võtme võimaliku kompromiteerumise;
 - 6.5.13. CP nõuab tühistamist;
 - 6.5.14. Sertifikaadi tehniline sisu või formaat põhjustab Huvitatud isikule vastuvõetamatut riski;
 - 6.5.15. Sertifikaadi muudatuse korral vigane Sertifikaat tühistatakse.
 - 6.6. SK-I on õigus tühistada e-Templi sertifikaadid juhul, kui SK saab teada, et e-Templi Isiklik võti ei ole enam riistvara moodulis, mis vastab QSCD nõuetele.
 - 6.7. SK teavitab klienti viivitamatult Sertifikaadi kehtivuse peatamisest (ainult e-Templi sertifikaatide puhul) või tühistamisest. Juhul kui Klient ei peatanud või ei tühistanud Sertifikaadi kehtivust, saadetakse sellekohane teade Kliendi kontaktisiku e-posti aadressile.

7. Huvitatud isiku kohustused sertifikaadi staatuse kontrollimisel

- 7.1. Huvitatud isik uurib Sertifikaadi vastuvõtmisega seotud riske ja kohustusi. Riskid ja kohustused on määratletud CPS-is ja CP-s.
- 7.2. SK pakub Sertifikaadi staatuse kontrollimiseks OCSP teenust. Teenustele pääseb ligi HTTP protokollil abil. Teenuste URL-id asuvad vastavalt Sertifikaadi Profiilile Sertifikaatides *Authority Information Access (AIA)* väljal. CDP URL lisatakse kuni 1. juulini 2016 väljastatud Sertifikaatidele.
- 7.3. SK tagab Sertifikaadi staatuse teenuste kättesaadavuse 24 tundi päevas ja 7 päeva nädalas; teenuse kättesaadavus on aastas minimaalselt 99,44% ja kavandatud seisakuaga ei ületa igaaastaselt 0,28%.
- 7.4. Sertifikaadi staatuse kontrollimine OCSP kaudu:
 - 7.4.1. OCSP teenus on tasuta kättesaadav veebilehel <http://aia.sk.ee/klass3-2016>.
 - 7.4.2. OCSP sisaldab Sertifikaadi kehtivusinfot kuni Sertifikaadi aegumiseni.
 - 7.4.3. Teiste Sertifikaadi kehtivuse kontrollimise vahendite eest on SK-I õigus nõuda tasu või vastava lepingu sõlmimist.
- 7.5. Aegunud Sertifikaadi kehtivusinfot on võimalik küsida edastades taotluse e-posti aadressile info@skidsolutions.eu.

8. Vastutus

- 8.1. Klient tagab, et ta:
 - 8.1.1. vastutab ainuisikuliselt oma Isikliku võtme ja Sertifikaadi kasutamise eest;

- 8.1.2. on teadlik, et aegunud ja/või tühistatud Sertifikaadiga teostatud tegevused on kehtetud.
- 8.2. SK tagab, et:
- 8.2.1. sertifitseerimisteenuse osutamine vastab CPS-ile ja CP-le ning Eesti Vabariigi ja Euroopa Liidu vastavatele õigusaktidele;
 - 8.2.2. aktsepteerib taotlusi e-Templi sertifikaatide peatamiseks 24 tundi ööpäevas;
 - 8.2.3. aktsepteerib taotlusi Sertifikaatide lõpetamiseks 24 tundi ööpäevas;
 - 8.2.4. Sertifikaadid tühistatakse viivitamatult pärast seda, kui sooviavalduse seaduslikkus on tõendatud, kuid hiljemalt 12 tunni jooksul pärast tühistamise taotluse esitamist. Sertifikaadi tühistamine salvestatakse SK sertifikaatide andmebaasi hiljemalt 24 tunni jooksul pärast sellekohase taotluse esitamist;
 - 8.2.5. sertifitseerimisvõtmed on kaitstud riistvara turvamoodulitega (st HSM-iga) ja need on SK ainuisikulise kontrolli all;
 - 8.2.6. sertifitseerimisvõtmeid, mida kasutatakse sertifitseerimisteenuste osutamiseks, aktiveeritakse jagatud kontrolli alusel;
 - 8.2.7. tal on kohustuslikud kindlustuslepingud, mis katavad kõiki SK teenuseid ja tagavad selliste kahjude hüvitamise, mis võivad tekkida SK kohustuste rikkumise tagajärjel;
 - 8.2.8. teavitab enne sertifitseerimisteenuste osutamise lõpetamist kõiki Kliente ning haldab lõpetatud sertifitseerimisteenustega seotud dokumentatsiooni ja teavet, mis on vajalikud vastavalt CPS-is määratud protsessile.
- 8.3. SK ei vastuta:
- 8.3.1. Kliendi isiklike võtmete salajas hoidmise, Sertifikaatide võimaliku kuritarvitamise või ebapiisava kontrolli või Huvitatud isiku valede otsuste või mistahes tagajärgede eest, mida põhjustasid vead või tegevusetus Sertifikaadi kehtivuse kontrollimisel;
 - 8.3.2. oma kohustuste mittetäitmise eest, kui selle põhjuseks on järelevalveasutuse, Andmekaitse Inspektsiooni, usaldusnimekirja kuuluva isiku või muu asutuse vead või turvaprobleemid;
 - 8.3.3. kohustuste mittetäitmise eest, kui seda põhjustab väärmatu jõud.

9. Kohaldatavad kokkulepped, CPS ja CP

- 9.1. Sertifikaatide Kasutustingimustega seotud asjakohased kokkulepped, poliitikad ja põhimõtted:
- 9.1.1. SK ID Solutions AS - Asutuse sertifikaatide sertifitseerimispoliitika, avaldatud <https://www.skidsolutions.eu/resources/certificate-policies/>;
 - 9.1.2. SK ID Solutions AS - Asutuse sertifikaatide sertifitseerimispõhimõtted, avaldatud <https://www.skidsolutions.eu/resources/certification-practice-statement/>;
 - 9.1.3. SK ID Solutions AS usaldusteenuste põhimõtted, avaldatud: <https://www.skidsolutions.eu/resources/trust-services-practice-statement/>;
 - 9.1.4. SK poolt asutustele väljastatud sertifikaatide, CRL ja OCSP profiil, avaldatud: <https://www.skidsolutions.eu/resources/profiles/>;
 - 9.1.5. Kliendiandmete kaitse põhimõtted <https://www.skidsolutions.eu/resources/data-protection/>.
- 9.2. Kõik kohaldatavate dokumentide kehtivad versioonid on avalikult kättesaadavad SK repositooriumis <https://www.skidsolutions.eu/resources/>.

10. Privaatsuspoliitika ja konfidentsiaalsus

- 10.1. SK järgib isikuandmete ja kontrollijälgedeandmete töötlemisel SK repositooriumis toodud Kliendiandmete kaitse põhimõtteid <https://www.skidsolutions.eu/resources/data-protection/>.
- 10.2. Klient on teadlik ja nõustub, et tema nimi ja registrikood on avaldatud kehtivate Sertifikaatide nimekirjas.
- 10.3. Klient nõustub, et tema Sertifikaat on avalik.
- 10.4. Klient on teadlik sellest, et kui ta kasutab Sertifikaate digitaalse dokumendi ehtsuse tõendamiseks, lisatakse tema nime ja registrikoodi sisaldav Sertifikaat digitaalselt tõendatud dokumendile.
- 10.5. Kogu teave, mis tuleb ilmsiks teenuste osutamise ajal ja mis ei ole mõeldud avalikustamiseks (nt teave, mida SK teab usaldusteenuste osutamise tõttu), on konfidentsiaalne. Kliendil on õigus saada SK-lt enda kohta teavet vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

- 10.6. SK tagab konfidentsiaalse teabe ja asutusesiseseks kasutamiseks mõeldud teabe ohutuse ja hoidub selle avaldamisest kolmandatele pooltele, võttes selle tagamiseks kasutusele erinevaid turvameetmeid.
- 10.7. Konfidentsiaalse teabe avaldamine või kolmandale poolele edastamine on lubatud ainult selle seadusliku valdaja kirjalikul nõusolekul, kohtuotsuse alusel või muul seadusega lubatud põhjusel.
- 10.8. Lisaks loetakse avalikuks teabeks ka SK teenuste kohta käivaid mitteisikustatud statistilisi andmeid. SK võib oma teenuste kohta käivaid mitteisikustatud statistilisi andmeid avaldada.
- 10.9. Registreerimisteavet säilitatakse 10 aastat pärast Sertifikaadi kehtivusperioodi lõppemist.

11. Sertifikaadi vigade parandamine ja kahju hüvitamine

- 11.1. Kliendil on õigus sertifikaadis ilmnevate vigade tasuta parandamisele 14 päeva jooksul pärast esialgse sertifikaadi väljastamist.
- 11.2. SK tegeleb kahju hüvitamise taotlustega ühekaupa.

12. Kohaldatav õigus, kaebused ja vaidluste lahendamine

- 12.1. Sertifitseerimisteenuseid reguleerib Eesti ja Euroopa Liidu seadusandlus.
- 12.2. Kõik pooltevahelised vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui pooltel ei õnnestu sõbralikult kokkuleppele jõuda, lahendatakse vaidlus SK asukohajärgses kohtus.
- 12.3. Teist poolt teavitatakse mistahes nõudest või kaebusest hiljemalt 30 kalendripäeva jooksul pärast nõude aluse avastamist, välja arvatud juhul, kui seaduses on sätestatud teisiti.
- 12.4. Klient või muu osapool saab esitada oma nõude või kaebuse järgmisel e-posti aadressil: info@skidsolutions.eu.
- 12.5. Kõik vaidlustega seotud taotlused tuleb saata käesolevates Kasutustingimustes toodud kontaktile.

13. SK litsentsid, usaldusmärgid ja audit

- 13.1. E-Templi sertifikaatide sertifitseerimisteenus on registreeritud Eesti usaldusnimekirjas <https://sr.riik.ee/et.html>. Registreerimise eeltingimuste nõuded vastavad kehtivatele eeskirjadele ja standarditele.
- 13.2. Vastavushindamisasutus on akrediteeritud kooskõlas määrusega EÜ nr 765/2008 kui kvalifitseeritud usaldusteenuste osutaja ja tema osutatavate kvalifitseeritud usaldusteenuste vastavushindamise pädev läbiviija.
- 13.3. Auditi järeldused, mis põhinevad auditi vastavushindamise tulemustel ja on läbi viidud vastavuses eIDAS määrusega, vastavate õigusaktide ja standarditega, on avaldatud SK veebilehel <https://www.skidsolutions.eu/resources/>.

14. Kontaktteave:

- 14.1. Usaldusteenuste osutaja ja klienditugi:
SK ID Solutions AS
Registrikood 10747013
Pärnu mnt 141, 11314
Tallinn, EESTI
(esmaspäevast reedeni 9.00 – 18.00 Ida-Euroopa aja järgi (EET))
<https://www.skidsolutions.eu/>
Telefon +372 610 1880
Faks +372 610 1881
E-post: info@skidsolutions.eu
Tühistamis- ja peatamistaotlusi võetakse vastu 24 tundi ööpäevas:
Telefon +372 610 1880
E-post: revoke@skidsolutions.eu

- 14.2. Kõige uuem teave klienditoe ja selle kontaktide kohta on kättesaadav SK veebilehelt <https://www.skidsolutions.eu/contact/>.